



BenefitsCal наращивает безопасность для защиты ваших данных

Вход в систему BenefitsCal с использованием двухэтапной верификации

Что такое двухэтапная верификация?

BenefitsCal теперь требует, чтобы вы использовали двухэтапную верификацию для входа в учетную запись.

Двухэтапная верификация — специальный процесс входа в систему, который защищает вашу учетную запись и обеспечивает безопасность ваших данных. Чтобы убедиться, что именно вы пытаетесь войти в систему, при попытке входа вы получите код по электронной почте или в текстовом сообщении/смс.

Как войти в BenefitsCal с помощью двухэтапной верификации?

1. В верхнем правом углу на главной странице BenefitsCal нажмите «**Войти» (Log In)**
2. Введите адрес электронной почты и пароль
3. Нажмите «**Войти» (Log In)**
4. Проверьте электронную почту или текстовые сообщения/смс на наличие шестизначного кода.
5. Введите шестизначный код в нужное поле на экране и нажмите «**Далее» (Next)**
6. На экране появится окно «Условия использования BenefitsCal». После ознакомления нажмите «**Я принимаю» (I Accept), чтобы согласиться с условиями использования.**

Как поменять настройки для двухэтапной верификации?

Если к вашей учетной записи BenefitsCal привязан номер телефона, вы можете изменить настройки двухэтапной верификации для входа в систему, чтобы получить код, отправленный на мобильный телефон.

Вы можете изменить или установить предпочтение в пользу текстовых сообщений/смс **или** электронной почты **после** первого входа в систему.

Если вы выберете получение кода в виде текстового сообщения/смс, вам все равно придется использовать электронную почту в качестве имени пользователя для входа в систему.

Обратите внимание, что текстовые сообщения/смс могут быть отправлены только на номер мобильного телефона, поэтому могут применяться тарифы на передачу данных и сообщений.



Спросите Робина

«BenefitsCal — новый, простой, легкий и **безопасный способ** для калифорнийцев подавать заявки на необходимые льготы и управлять своими льготами.

Посетите BenefitsCal.com





BenefitsCal наращивает безопасность для защиты вашего досье

Подтверждение делает привязку досье как никогда безопасной

Что такое привязка досье?

Привязка досье — способ, с помощью которого клиент с учетной записью BenefitsCal может просмотреть свое досье.

Что такое подтверждение для привязки досье?

Чтобы обеспечить безопасность данных клиентов, мы добавили новый способ проверки, чтобы убедиться, что **именно вы, а не кто-то другой имеет доступ к вашему досье**, проводите привязку досье онлайн.

Двухэтапная верификация для привязки досье — это то же самое, что и двухэтапная верификация для входа в систему?

Нет. Для привязки досье вы подтверждаете свою личность только один раз. Двухэтапная верификация для входа в систему используется каждый раз, когда вы входите на сайт BenefitsCal.

Как работает подтверждение для привязки досье?

После ввода информации о досье основного заявителя BenefitsCal спросит, как вы хотите получить ссылку, чтобы проверить, что именно вы пытаетесь привязать свое досье CalSAWS. Вы можете выбрать способ получения проверочной ссылки для подтверждения — по электронной почте или в виде текстового сообщения/смс на номер мобильного телефона. Эти варианты основаны на имеющихся у вас данных. Если эти данные не указаны или неверны, вы можете обратиться за помощью в свой округ.

Если я хочу получить проверочную ссылку по почте, на какой адрес электронной почты она будет отправлена?

Проверочная ссылка будет отправлена на адрес электронной почты, указанный в вашем досье. Этот адрес электронной почты может отличаться от адреса электронной почты, который вы использовали для входа на сайт BenefitsCal; при этом только основной заявитель может привязать свое досье. Если вы хотите использовать другой адрес электронной почты, обратитесь в свой округ, чтобы его обновить.

Если я хочу получить проверочную ссылку по номеру телефона, на какой номер она будет отправлена?

Проверочная ссылка будет отправлена в виде текстового сообщения/смс на номер мобильного телефона, указанный в вашем досье, после того как вы согласитесь с Положениями и условиями. Этот номер телефона может отличаться от того, который вы использовали при создании учетной записи BenefitsCal.

Если у вас указано несколько номеров телефона, BenefitsCal отобразит их в вашем досье, и вы выберете, на какой из них вы хотите получить ссылку.

Если вы выберете получение текстового сообщения/смс, вам также будет предложено установить флагок, чтобы согласиться на получение одноразового текстового сообщения/смс с проверочной ссылкой.

(855) 355-5757

Общая информация:

понедельник — пятница
суббота
воскресенье

8:00 AM – 5:00 PM
Закрыто
Закрыто



Подтверждение для привязки досье — это просто!

- После входа в систему BenefitsCal вы увидите экран приветствия, найдите гиперссылку «Привязать досье».
- Нажмите** «[Создать проверочную ссылку и отправить по электронной почте](#)».
- На следующем экране введите дату рождения, почтовый индекс, округ и номер досье (введите данные для любого из ваших досье).
- Далее вам будет предложено подтвердить, что это именно вы проводите привязку досье.
- На экране появится адрес электронной почты и номер(а) мобильного телефона из данных вашего досье.
- Нажмите** на кнопку-переключатель рядом с адресом электронной почты или номером мобильного телефона, на который вы хотите получить проверочную ссылку.
- Следуйте указаниям ниже для электронной почты или текстового сообщения/смс на номер мобильного телефона.

Подтверждение по электронной почте

- Проверьте свой почтовый ящик на наличие проверочной ссылки от Verify.NoReply@App.CalSAWS.org.
- Если письма нет, проверьте папку спама/нежелательной почты.
- Нажмите** на ссылку, чтобы подтвердить, что это вы.
- Перейдите на панель управления, чтобы увидеть, что ваши досье привязаны.

Подтверждение текстовым сообщением/смс (на номер мобильного телефона)

- Проверьте проверочную ссылку с номера 72422 на своем мобильном телефоне.
- Нажмите** на ссылку, чтобы подтвердить, что это вы.
- Перейдите на панель управления, чтобы увидеть, что ваши досье привязаны.

Обратите внимание, что текстовые сообщения/смс могут быть отправлены только на номер мобильного телефона, поэтому могут применяться тарифы на передачу данных и сообщений.

Если номер мобильного телефона не указан, выберите вариант с электронной почтой или свяжитесь со своим округом и сообщите номер мобильного телефона.

После привязки досье, вы можете сообщать об изменениях, просматривать уведомления, информацию о досье и остатки на счетах EBT, а также продлевать срок действия льгот или заполнять периодические отчеты — всё это можно делать в режиме онлайн.

Спросите Робина

«BenefitsCal — новый, простой, легкий и безопасный способ для калифорнийцев подавать заявки на необходимые льготы и управлять своими льготами.

Посетите BenefitsCal.com





BenefitsCal наращивает безопасность для защиты вашего досье

Поиск и устранение неисправностей при привязке досье

Что делать, если я не знаю свой адрес электронной почты, не могу получить доступ к своей электронной почте или мне нужен другой номер мобильного телефона в досье?

Обратитесь в отделение своего округа, чтобы обновить адрес своей электронной почты и (или) номер мобильного телефона.

Что делать, если я не получил проверочную ссылку?

- Подождите 15 минут и проверьте снова.
- Убедитесь, что вы проверяете тот адрес электронной почты/номер мобильного телефона, который указан в вашем досье.
- Проверьте папку спама/нежелательной почты.
- Повторите описанные выше действия, чтобы снова попытаться привязать свое дело.
- Если вы не получили текстовое сообщение/смс или сообщение по электронной почте либо если срок действия проверочной ссылки истек, вы можете запросить новую проверочную ссылку.

Мне казалось, что привязка моих досье проведена, но на панели управления появилось сообщение о том, что верификация по электронной почте / номеру телефона еще не завершена. Что мне делать?

- Убедитесь, что вы проверяете тот адрес электронной почты/номер мобильного телефона, который указан в вашем досье.
- Попробуйте еще раз перейти по ссылке, отправленной на ваш адрес электронной почты / номер телефона.
- Попробуйте еще раз привязать свое досье.

(855) 355-5757

Общая информация:

понедельник — пятница
суббота
воскресенье

8:00 AM – 5:00 PM
Закрыто
Закрыто

Если я не могу привязать досье, как мне...

...подать заявку на льготы?

- Вы можете начать новую заявку, выбрав команду «Подать заявку на льготы» на главной странице или из своей учетной записи.

...проверить статус досье или получить подтверждение льгот?

- Обратитесь в отделение своего округа

...проверить баланс ЕВТ?

- Зайдите на веб-сайт ЕВТ штата Калифорния (EBT.ca.gov) или воспользуйтесь мобильным приложением ebtEDGE

...просмотреть уведомление о действиях (Notice of Action, NOA)?

- Ваши уведомления отправляются вам обычной почтой
- Если у вас нет вашего уведомления и вы хотите получить копию, обратитесь в отделение своего округа.
- Вы также можете просматривать эти уведомления на сайте BenefitsCal.

...загрузить документы?

- Перейдите на страницу загрузки документов <https://benefitscal.com/ApplyForBenefits/ABADD> и укажите :
 - вид документа (обязательно)
 - номер заявки или досье (обязательно)
 - округ (обязательно)
 - дату рождения (обязательно)
 - имя (по желанию)
 - фамилию (по желанию)



Спросите Робина

«BenefitsCal — новый, простой, легкий и безопасный способ для калифорнийцев подавать заявки на необходимые льготы и управлять своими льготами.

Посетите BenefitsCal.com

